technopolis group

Die Technopolis Group ist ein internationales Forschungs- und Beratungsunternehmen mit 250 Politikberater*innen in zwölf Niederlassungen in Europa sowie in Afrika und Lateinamerika. Wir gestalten, implementieren und evaluieren Politikprogramme mit dem Schwerpunkt Forschung und Innovation für regionale, nationale und internationale Organisationen des öffentlichen Sektors (z.B. Bundesministerien wie das BMBF und BMWK, die Europäische Kommission, DAAD, GIZ und Stiftungen).

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in deutschen und internationalen Beratungsprojekten zur Analyse und Evaluation von Politikprogrammen und -trends im Bereich der Forschungs-, Technologie- und Innovationspolitik (z.B. zu Themen wie FuE-Kooperation von Wissenschaft und Wirtschaft, Wissenschafts- und Hochschulpolitik, Innovation bei KMU und Start-ups, Cluster/Netzwerke) sowie in den europaweiten thematischen Gruppen der Technopolis Group (z.B. Green Economy, Research & Innovation, International Development, Digitalisierung, Regional Policy)
- Mitarbeit im Projektmanagement sowie bei der Erstellung von Berichten und Präsentationen auf der Basis eigener konzeptioneller und empirischer Arbeit unter Anleitung unserer Analysts und (Senior) Consultants
- Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung von Surveys sowie quantitativen Auswertungen
- Unterstützung bei leitfadengestützten Interviews, Fokusgruppen und anderen qualitativen Evaluationsmethoden
- Zuarbeit bei der Projektakquisition (Konzeption und Erstellung von Angeboten)

Ihr Profil

- Interesse an der Mitarbeit an Beratungsprojekten für öffentliche Auftraggeber im Bereich Forschungs-, Technologie- und Innovationspolitik
- Laufendes oder abgeschlossenes Studium in einem relevanten Fachgebiet sowie gute quantitative und/oder qualitative Methodenkenntnisse (z.B. Literaturrecherche, Befragungen, leitfadengestützte Interviews, Fokusgruppen und Netzwerkanalysen). Eine Immatrikulationsbescheinigung ist nicht erforderlich.
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Selbständigkeit sowie eine analytische und verbindliche Arbeitsweise
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (min. C1); weitere Sprachen von Vorteil

- Routinierter Umgang mit Microsoft Office; Kenntnisse qualitativer und quantitativer Analyseprogramme (R, Stata, Python, Atlas.TI, o.ä.) von Vorteil

Unser Angebot

- Sechsmonatiges, vergütetes Praktikum ab September 2023 (genaues Einstiegsdatum flexibel)
- Wir bieten ein sinnstiftendes, internationales und thematisch breit aufgestelltes Arbeitsumfeld.
- Als innovatives Unternehmen fördern wir die Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden. Wir fördern Selbständigkeit und Eigeninitiative für den Ausbau und die Weiterentwicklung unserer Aktivitäten durch eine offene Unternehmenskultur.
- Wir ermöglichen eine flexible Arbeitsweise mit Home Office, unkomplizierte Prozesse und bieten einen attraktiven mobilfähigen Arbeitsplatz.
- Wir legen Wert auf eine angenehme Arbeitsatmosphäre und leben dies z.B. durch regelmäßige Teamevents, inkl. mehrtägigem Jahrestreffen aller Kolleg*innen der Büros weltweit und ein Buddy-Programm für neue Mitarbeitende.
- Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Kontakt

Bitte schicken Sie Ihre deutschsprachige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf ohne Foto sowie relevante Zeugnisse in einem PDF-Dokument) bis einschließlich 31. Juli 2023 an Dr. Lisa Nieth und Theresa Iglauer (praktikum@technopolis-group.com). Bitte nennen Sie auch ein mögliches Einstiegsdatum und teilen Sie uns gerne mit, wie Sie auf diese Stelle aufmerksam geworden sind.